**Avaldus RMK valduses oleva hoone/äriruumi/eluruumi/rajatise üürile võtmiseks**

*(õige liik alla joonida või ära märkida)*

**TÄIDAB TAOTLEJA**

**TAOTLEJA ANDMED**

**Nimi:**

**Isikukood / Registrikood:**

**Aadress ja postiindeks:**

**Kontakttelefon**:

**Kontakt e-posti aadress:**

**ANDMED ÜÜRILEVÕETAVA KINNISVARA KOHTA**

**Nimetus:**

*(märkida hoone/äriruumi/eluruumi/rajatise nimi, suurus)*

**Küla**:

**Vald/Linn:**

**Maakond:**

**Üürile võtmise otstarve:**

*(kirjeldada, milleks soovitakse hoonet/ruumi/rajatist üürile võtta)*

**Soovitud üürile võtmise aeg:**

**Taotleja poolt pakutud üürisumma:**  eurot ühes kalendrikuus *(pakutav üürisumma sisaldab kõiki seadusest tulenevaid makse, nt käibemaks)*

**Taotleja allkiri ja avalduse esitamise kuupäev**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**EDASI** **TÄIDAB RMK KINNISVARAOSAKONNA KONTAKTISIK**

**Ettepanek üürile andmise ja üürihinna kohta, taotletava vara KV kood, teised huvilised:**

**Üürileantava hoone/ruumi/rajatise seisukord**:

**Olulised üürileandmise tingimused, mida tuleb üürile andmisel arvesse võtta:**

**Üürile andmine on kooskõlastatud Keskkonnaametiga…….20….a.**

 *(täidetakse juhul, kui üürnik hakkab tegutsema kinnisasjal, millel on looduskaitselised piirangud*)